



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO - UFOP
INSTITUTO DE FILOSOFIA, ARTE E CULTURA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ARTES CÊNICAS



ORIENTAÇÕES PARA DIPLOMAÇÃO

Após a sessão de defesa, para concluir seu processo de titulação e diplomação, realize as seguintes ações:

a) concluir todas as correções sugeridas pela banca e receber do(a) orientador(a) a declaração de correções e a folha de aprovação assinadas;

b) solicitar a ficha catalográfica por meio da orientação disponível em <<https://sisbin.ufop.br/>>, menu SERVIÇOS (Ficha Catalográfica). A ficha catalográfica deve ser inserida no verso da folha de rosto e seguida da folha de aprovação. A ficha catalográfica e folha de aprovação não devem ser adicionadas ao trabalho como imagem;

c) providenciar o depósito da dissertação seguindo a orientação disponível em <<https://sisbin.ufop.br/>>, menu SERVIÇOS (Nada Consta);

d) providenciar, a partir do mesmo arquivo a ser depositado no Repositório, a versão impressa da dissertação incluindo a capa padrão. Para obter a capa padrão em formato digital, enviar um e-mail para mappa.ufop@gmail.com; a impressão da capa da dissertação deve ser **colorida**, em **fundo branco no** papel A3 plus ou supremo 180 gramas, acabamento em brochura;

e) encaminhar ao e-mail <ppgac@ufop.edu.br> cópia do Nada Consta + Recibo do Termo de Autorização de Publicação emitidos pelo Sisbin, juntamente com a declaração de correções assinada pelo(a) orientador(a). Aguarde o recebimento do Termo de Concessão de Grau assinado pelo coordenador do curso;

f) receber o Termo de Concessão de Grau e acessar o portal Minha UFOP > Protocolização de Requerimento Pós-graduação > Emissão de Diploma, anexando os arquivos solicitados. Quando o diploma for expedido e registrado, o(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO - UFOP
INSTITUTO DE FILOSOFIA, ARTE E CULTURA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ARTES CÊNICAS



egresso(a) receberá o comunicado por meio do seu e-mail institucional;

g) para retirada do diploma na secretaria, será imprescindível a entrega da versão impressa da dissertação com a capa e conteúdo no padrão UFOP, disponível em <https://www.repositorio.ufop.br/>, menu superior, Documentos > Normalização.

Secretaria do PPGAC: ppgac@ufop.edu.br